

Поволжский государственный УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА	МИНОБРНАУКИ РОССИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)
	Положение об организации и ведении гражданской обороны в университете

Приложение № 1
к приказу от 20.06.2022 № 289/06

УТВЕРЖДАЮ
Проректор

С.В. Богомолов
2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об организации и ведении гражданской обороны в университете

от 20.06.2022 № 289/07

г. Тольятти, 2022

Разработали	Специалист по ГО и защите в ЧС	Антонов С.В.	Стр. 1 из 10
Версия 1.0	Кол-во экз. 2	Экз. № <u>1</u> 20.06.2022	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок организации и функционирования гражданской обороны, полномочия органов управления гражданской обороной, права и обязанности сотрудников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (далее — Университет) в области гражданской обороны (далее – Положение).

1.2. Мероприятия по гражданской обороне (далее – ГО) проводятся в университете в рамках организации подготовки к ведению и ведения гражданской обороны.

1.3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите сотрудников и обучающихся, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее — план основных мероприятий).

1.4. План основных мероприятий на год разрабатывается управлением комплексной безопасности (далее — УКБ) университета и согласовывается с департаментом общественной безопасности администрации г.о. Тольятти.

1.5. Планирование основных мероприятий гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории университета в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

1.6. Ведение гражданской обороны в университете заключается в выполнении мероприятий по защите сотрудников и обучающихся, материальных и культурных ценностей на территории университета от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании плана гражданской обороны.

1.7. План гражданской обороны определяет объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного положения на военное, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.8. Университет в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создает и содержит силы, средства и объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, медицинских и иных средств, планирует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне.

1.9. Персональная ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне возлагается на ректора университета.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПОДГОТОВКИ И ВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГО

2.1. Настоящее Положение об организации и ведении гражданской обороны в университете разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 г. № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации»;

- приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 1 октября 2014 г. № 543 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты».

3. ЗАДАЧИ УНИВЕРСИТЕТА В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Ведение гражданской обороны заключается в выполнении мероприятий по защите сотрудников и студентов университета, материальных и культурных ценностей, находящихся в оперативном управлении (собственности) университета, от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и осуществляется на основе плана гражданской обороны университета (далее - План ГО).

3.1. Основные задачи университета в области гражданской обороны:

- подготовка руководящего состава органов управления и сил гражданской обороны, обучение сотрудников и обучающихся способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- создание и поддержание в постоянной готовности систем управления, сил и средств, резервов имущества гражданской обороны университета;
- оповещение сотрудников и обучающихся университета об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;
- эвакуация сотрудников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- предоставление сотрудникам и обучающимся университета убежищ, средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для сотрудников и обучающихся университета при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- первоочередное оказание первой помощи сотрудникам и обучающимся университета, пострадавшим при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- защита продовольствия, водоисточников, других материальных ценностей от воздействия современных средств поражения;
- борьба с пожарами, возникающими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- санитарная обработка сотрудников и обучающихся университета, обеззараживание техники, зданий и сооружений;
- восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;
- срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных сетей в военное время.

3.2. Задачи гражданской обороны решаются путем проведения комплекса экономических, организационных, инженерно-технических, оборонно-массовых, научно-просветительских и специальных мероприятий, в том числе с привлечением в установленном порядке всех видов средств массовой информации.

4. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

4.1. Гражданская оборона является составной частью оборонного строительства, обеспечения безопасности государства.

Реализация государственной политики в области гражданской обороны осуществляется по следующим принципам и основным направлениям:

- всеобщей обязательности;
- правовой обусловленности;
- универсальности;
- наращивания усилий;
- единоначалия;
- разумной достаточности;
- разграничения функций;
- создания и совершенствования правовой и нормативной базы;
- обучения населения по гражданской обороне, подготовки и переподготовки руководящего состава органов управления;
- обеспечения защиты населения;
- создания, совершенствования, дальнейшего развития и поддержания в готовности сил и средств гражданской обороны;
- подготовки и осуществления мероприятий по первоочередному обеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;
- разработки и осуществления мероприятий по созданию, поддержанию в готовности и устойчивому функционированию системы управления гражданской обороной;
- создания, накопления, организации хранения и использования запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

4.2. Подготовка к ведению гражданской обороны осуществляется заблаговременно в мирное время с учетом развития вооружения, военной техники и средств защиты населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

4.3. Ведение гражданской обороны на территории университета начинается с момента введения решением высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) Самарской области, руководителей органов местного самоуправления, на территории г.о. Тольятти режима чрезвычайной ситуации, фактического начала военных действий на территории г. Тольятти или введения Президентом Российской Федерации военного положения на территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях при условии нахождения территории г. Тольятти в указанных местностях.

5. РУКОВОДСТВО, ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

5.1. Руководство гражданской обороной университета:

5.1.1. Общее руководство гражданской обороной университета осуществляет ректор университета, который по должности является руководителем гражданской обороны университета.

5.1.2. Координирующим органом объектового звена функциональной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) в сфере деятельности министерства образования и науки РФ (Минобрнауки) является Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в университете (далее – КЧС и ОПБ).

А постоянно действующим - повседневным органом управления гражданской обороной на территории университета является - управление комплексной безопасности.

5.1.3. Компетенция и полномочия постоянно действующего органа управления территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (управления комплексной безопасности) определяются соответствующими положениями о них.

6. ОРГАНЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНОЙ

6.1. Непосредственное руководство гражданской обороной университета осуществляет начальник управления комплексной безопасности, который непосредственно подчиняется председателю КЧС и ОПБ.

Решения комиссии КЧС и ОПБ, принятые в пределах её компетенции, являются обязательными для выполнения всеми руководителями и должностными лицами университета.

6.2. В процессе сбора и обмена информацией по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации возникшей чрезвычайной ситуации комиссия взаимодействует с МКУ «Центр гражданской защиты г.о. Тольятти», филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» Самарской области в г.о. Тольятти, Департаментом общественной безопасности администрации г.о. Тольятти, комиссиями по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности других организаций.

6.3. Основными задачами КЧС и ОПБ являются:

6.3.1. Разработка, планирование и проведение мероприятий по реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории университета.

6.3.2. Заблаговременное проведение мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций и максимально возможное снижение размера потерь и ущерба при их возникновении.

6.3.3. Координация деятельности и взаимодействия административно-хозяйственных подразделений университета и должностных лиц гражданской обороны в период угрозы возникновения и возникновении чрезвычайных (кризисных) ситуаций и ликвидации их последствий.

6.3.4. Всестороннее обеспечение проведения мероприятий по гражданской обороне.

6.3.5. Повседневное управление объектовым звеном функциональной подсистемы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также дежурно-диспетчерской службой (далее — ДДС) университета.

6.3.6. Обеспечение на территории университета согласованности действий органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления и других организаций при решении вопросов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства коммунальной инфраструктуры, поврежденной или разрушенной в результате чрезвычайных ситуаций.

6.4. Эвакуационная комиссия университета.

6.4.1 Эвакуационная комиссия университета создается для решения вопросов, связанных с подготовкой и проведением эвакуационных мероприятий гражданской обороны.

6.4.2. Деятельность эвакуационной комиссии регламентируется Положением об эвакуационной комиссии, утвержденным руководителем гражданской обороны университета.

В состав объектовой эвакуационной комиссии входят:

- председатель эвакуационной комиссии;
- заместитель председателя эвакуационной комиссии;
- заместители председателя эвакуационной комиссии от каждого института (факультета);
- заместитель председателя эвакуационной комиссии по эвакуации материальных средств;
- заместитель председателя эвакуационной комиссии по эвакуации служебной документации университета;
- секретарь комиссии.

6.4.3. Председатель комиссии входит также в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности университета. Кроме этого, назначаются: начальники пеших эвакуационных колонн и старшие команд.

6.4.4. Эвакуационная комиссия подчиняется руководителю гражданской обороны университета и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с председателем КЧС и ОПБ и под руководством председателя комиссии.

Основными задачами эвакуационной комиссии являются:

6.4.4.1. При повседневной деятельности:

- определение численности обучающихся, сотрудников и членов их семей, подлежащих эвакуации в военное время, а также эвакуации из опасных зон при возникновении ЧС в мирное время, разработка плана эвакуации сотрудников и членов их семей;
- изучение графиков эвакуации, маршрутов вывода (движения) пеших и автомобильных колонн в загородную зону (район эвакуации), мест дислокации (размещения) сборных эвакуопунктов на территории г.о. Тольятти;
- назначение и подготовка начальников эвакуационных колонн, старших команд;
- организация подготовки членов эвакуационной комиссии, начальников эвакуационных колонн и старших команд по вопросам проведения эвакуационных мероприятий в военное время и эвакуации при ЧС мирного времени;
- определение мест временного размещения сотрудников и обучающихся, исходя из обстановки при возникновении ЧС в мирное время;
- систематическая корректировка списков начальников эвакуационных колонн, старших команд, эвакуируемых сотрудников и членов их семей;
- участие в проводимых председателем КЧС и ОПБ университета учениях, тренировках и проверках состояния ГО;
- проведение заседаний с заслушиванием руководителей структурных подразделений университета (проректоров, деканов факультетов, начальников управлений, заведующих кафедр, комендантов), начальников эвакуационных колонн, старших команд, о проделанной работе и готовности к проведению эвакуационных мероприятий, их материальном обеспечении, разработке соответствующих документов, принятие по этим вопросам решений;
- организация своевременного оповещения и сбора членов эвакуационной комиссии, начальников эвакуационных колонн, старших команд, обучающихся, сотрудников и членов их семей для явки на СЭП;
- изучение и освоение загородной зоны, маршрутов эвакуации, состояния жилого фонда, выделяемого для проживания, путей подъезда, подхода, средств связи, водоисточников, медицинского, материального и другого обеспечения района эвакуации;
- планирование строительства быстровозводимых защитных сооружений (далее – «ЗС») в загородной зоне для защиты эвакуируемых.

6.4.4.2. При угрозе и возникновении ЧС (в мирное время):

- оценка обстановки и определение масштабов возможной эвакуации сотрудников и обучающихся из опасных зон;
- уточнение состава сил и средств, привлекаемых для этих целей, и приведение их в необходимую степень готовности;
- определение порядка, маршрутов вывода (вывоза) сотрудников и обучающихся из опасных зон на пункты временного размещения (далее – «ПВР»);
- организация всестороннего обеспечения эвакуируемых через средствами первой необходимости.

6.4.4.3. При получении распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- доведение до проректоров, деканов факультетов, начальников управлений, заведующих кафедр, комендантов распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий;
- организация оповещения и сбор сотрудников и членов их семей на сборно - эвакуационные пункты к указанному времени;
- организация учета прибывающих на СЭП эвакуируемых, ведения учета не прибывших, выявление причин неявки на СЭП;
- контроль за эвакуацией по этапам: прибытие эвакуируемых на СЭП, их регистрация, формирование колонн, посадка на транспорт, отправка колонн в загородную зону;
- организация защиты эвакуируемых в случае угрозы нападения противника;
- контроль за всесторонним обеспечением и размещением эвакуируемых в загородной зоне;

- организация взаимодействия с администрацией района эвакуации (местными органами власти) всех видов обеспечения в пунктах подселения;
- поддержание непрерывной связи с городской эвакуационной комиссией и своевременные доклады о ходе проведения эвакуационных мероприятий руководителю ГО университета.

6.5. Дежурно-диспетчерская служба (далее - ДДС) университета.

6.5.1 ДДС является органом повседневного управления объектовым звеном функциональной подсистемы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее — ЧС).

6.5.2. Целью создания ДДС является повышение оперативности реагирования руководства, должностных лиц, постоянно действующих органов управления на угрозу или возникновение ЧС, своевременное информирование сотрудников и обучающихся университета о фактах их возникновения и принятых по ним мерах, эффективности взаимодействия собственных и привлекаемых сил и средств постоянной готовности и слаженности их совместных действий.

6.5.3. ДДС является координирующим органом для всех дежурных сил и служб университета по вопросам приема и передачи распоряжений (сигналов) на весь период перевода гражданской обороны (далее — ГО) с мирного положения на военное, сбора обработки и обмена информацией о ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий в период ликвидации ЧС.

6.5.4. Основными задачами ДДС являются:

- прием сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС на территории университета в мирное или военное время;
- прием распоряжения (сигнала) на перевод ГО университета с мирного на военное положение;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации;
- доведение информации до должностных лиц и структурных подразделений университета;
- доклад руководителю гражданской обороны о полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС и сложившейся обстановке, приеме распоряжения (сигнала) на перевод ГО университета с мирного на военное положение.

6.5.5. ДДС является структурным подразделением управления комплексной безопасности университета.

6.5.6. Общее руководство ДДС осуществляет начальник управления комплексной безопасности университета.

6.5.7. Курирует работу ДДС председатель КЧС и ОПБ.

7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ГО

7.1. Органы управления ГО университета в целях решения задач в области ГО планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:

7.1.1. По обучению сотрудников и обучающихся в области ГО:

- разработка на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления соответственно, рабочих программ обучения личного состава формирований университета, а также рабочих программ обучения сотрудников университета в области ГО;

- обучение сотрудников университета в области ГО;
- создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки сотрудников университета в области ГО;
- пропаганда знаний в области ГО.

7.1.2. По оповещению сотрудников и обучающихся об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера:

- создание и совершенствование системы оповещения сотрудников и обучающихся;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности локальных систем оповещения;

- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

- сбор информации в области ГО и обмен ею.

7.1.3. По эвакуации сотрудников, обучающихся и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

- организация планирования, подготовки и проведения эвакуации сотрудников, обучающихся и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- подготовка районов размещения сотрудников, обучающихся и членов их семей, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

- разработка согласованных с органами местного самоуправления планов размещения сотрудников, обучающихся и членов их семей в безопасных районах;

- создание и организация деятельности эвакуационных органов университета, а также подготовка их личного состава.

7.1.4. По предоставлению работникам и обучающимся убежищ и средств индивидуальной защиты:

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание заглубленных помещений, находящихся в ведении университета;

- накопление, хранение, использование по назначению и замена пришедших в негодность средств индивидуальной защиты для обеспечения ими сотрудников и обучающихся университета;

- разработка планов выдачи и распределения средств индивидуальной защиты сотрудникам и обучающимся университета в установленные сроки.

7.1.5. По световой и другим видам маскировки:

- определение перечня зданий и сооружений, подлежащих маскировке;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по маскировке.

7.1.6. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

- тушение очагов пожара своими силами и средствами.

7.1.7. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

- организация наблюдения;

- введение режимов радиационной защиты;

- создание постов радиационного и химического наблюдения;

- обеспечение сил ГО средствами радиационного и химического контроля.

7.1.8. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территории:

- создание сил ГО для проведения санитарной обработки сотрудников и обучающихся, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территории, подготовка их в области ГО;

- организация проведения мероприятий по санитарной обработке сотрудников и обучающихся, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территории;

- заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов.

7.1.9. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие ЧС природного и техногенного характера и террористических акций:

- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ В ОБЛАСТИ ГО

8.1. Сотрудники и обучающиеся университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением имеют право:

- на защиту своей жизни и здоровья от последствий военных действий;
- безвозмездно пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, а также другим имуществом ГО во время ведения военных действий;
- проходить обучение, получать знания и практические навыки по вопросам защиты от современных средств поражения и действий в очагах поражения;
- на пенсионное обеспечение и другие льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в случаях увечья или потери трудоспособности при выполнении обязанностей по ГО;
- на пенсионное обеспечение для членов семей в связи с потерей кормильца (погибшего, получившего увечья или потерю трудоспособности) при выполнении обязанностей по ГО.

8.2. Сотрудники и обучающиеся университета обязаны:

- соблюдать требования законодательных и других нормативных актов по ГО, а также приказов, распоряжений и указаний органов управления ГО;
- принимать активное участие в выполнении мероприятий ГО;
- проходить обучение по ГО;
- знать сигналы ГО и умело действовать при их подаче;
- знать способы и средства защиты от последствий применения современных средств поражения, уметь оказывать само- и взаимопомощь пострадавшим;
- бережно относиться к материально-технической базе и имуществу ГО университета.

9. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГО

9.1. Финансирование мероприятий ГО университета осуществляется за счет собственных средств университета, общественных фондов, других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Финансирование мероприятий ГО, требующих капитальных вложений, включая строительство защитных сооружений, систем связи и оповещения, складов для хранения имущества ГО, осуществляется за счет средств, выделяемых из бюджета министерства науки и высшего образования Российской Федерации в установленном порядке.

9.3. Финансирование мероприятий ГО осуществляется наряду с другими оборонными мероприятиями в первоочередном порядке.

9.4. Запасы имущества создаются для обеспечения сотрудников и обучающихся университета имуществом ГО.

9.4.1. К имуществу ГО относятся:

- средства индивидуальной защиты;
- приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля;
- индивидуальные средства медицинской помощи;
- средства связи и оповещения и другие материально-технические средства.

9.5. Порядок накопления, хранения и использования имущества ГО определяется приказами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и другими законодательными актами Российской Федерации.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ ГО

Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностными лицами и гражданами Российской Федерации обязанностей в области ГО устанавливается законодательством Российской Федерации.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Положению об организации и ведении гражданской обороны в университете

от 20.06.2022 № 33/07

Начальник управления
комплексной безопасности

И.А. Бельченков

Ведущий юрисконсульт

Л. Г. Лабгаева

И.о. начальника отдела
информационного обеспечения

Е.М. Грузина

Начальник отдела
качества образования

А.Ю. Долгополова

Разработали:

Специалист по ГО и защите от ЧС

С.В. Антонов